

15 FEB 2010

Prot. 2/2010

ORDINE DI SERVIZIO

013747 2/10

Decorrenza immediata

Data 12.02.2010

OGGETTO:

AFFARI LEGALI

Si comunica che, con effetto immediato, si provvede a ridefinire l'articolazione organizzativa della funzione **Affari Legali** e ad attribuire e/o confermare le seguenti responsabilità:

AFFARI LEGALI

Andrea Sandulli

Diritto Societario e Corporate

Roberto De Lisa

con la responsabilità di assicurare lo studio giurisprudenziale e dell'evoluzione normativa e dottrinale nonché la verifica degli impatti sull'operatività aziendale; collaborare con le altre funzioni aziendali, attraverso attività consultiva diretta o tramite il supporto di legali esterni, nell'impostazione e nell'implementazione di iniziative societarie, individuando gli strumenti giuridici e le modalità idonee al raggiungimento degli obiettivi di business definiti, nonché garantire la gestione delle attività di consultivo e contenzioso per le materie di competenza anche supportando studi legali esterni nella trattazione di casi di particolare rilevanza e/o strategicità; contribuire, per quanto di competenza, alla definizione e alla manutenzione dell'assetto delle procure/deleghe aziendali e assicurare il supporto alle società partecipate nella gestione del contenzioso di competenza.

Diritto Societario
Supporto Partecipate e Ufficio Studi

Annarita Chisena
Sandro Palana

Nell'ambito della funzione opererà inoltre un nucleo professionale dedicato al presidio degli aspetti legali connessi all'applicazione di normative a carattere trasversale di particolare rilevanza, nonché alla realizzazione di iniziative complesse.

Contrattualistica e Diritto Industriale

Claudio Lettieri

con la responsabilità di assicurare consulenza ed assistenza legale alle funzioni aziendali nella definizione di accordi e schemi contrattuali a carattere attivo e nell'interpretazione di atti e documenti negoziali impegnativi per l'azienda; supportare, per quanto di competenza, la definizione degli accordi infragruppo e dei contratti di servizio interni, garantendone la correttezza formale; assicurare consulenza alle funzioni aziendali in materia di privativa industriale, garantendo, altresì, i connessi adempimenti (deposito e/o acquisto marchi, brevetti etc.) e le eventuali azioni di tutela.

Contrattualistica
Diritto Industriale

Maria Grazia D'Auria
Sergio D'Alessio

Supporto al Business

Simonetta Guadagni

con la responsabilità di assicurare consulenza e assistenza legale alle funzioni di business a livello centrale, attraverso la definizione di pareri e il supporto nell'interpretazione e nell'applicazione della normative di competenza, nonché fornire assistenza alle strutture territoriali in ambito Mercato Privati, per tematiche di particolare complessità/rilevanza, garantire la gestione delle attività di contenzioso per

le materie di competenza anche supportando studi legali esterni nella trattazione di casi di particolare rilevanza e/o strategicità, nonché curare, congiuntamente con le funzioni interessate, la definizione e l'attuazione delle azioni di tutela; garantire, inoltre, la gestione dei procedimenti dinanzi alle Autorità di Vigilanza ed il presidio degli adempimenti connessi all'applicazione del D.Lgs. 196/03 in materia di privacy, fornendo assistenza alle funzioni aziendali per la corretta applicazione.

Diritto Finanziario

Paola Fabbri

Diritto Postale

Marco Filippetto

Antitrust e Rapporti con altre Authority

Francesca Coraggio

Normativa e Appalti

Daniela Corbi

con la responsabilità di assicurare le attività di supporto normativo e assistenza legale, in fase consultiva e contenziosa, in materia immobiliare oltre che di appalti di opere, servizi e forniture; garantire, inoltre, la gestione delle attività di contenzioso per le materie di competenza anche supportando studi legali esterni nella trattazione di contenziosi di particolare rilevanza e/o strategicità.

Atti Giudiziari, Affari Generali e Coordinamento Aree Territoriali

Mauro Panzolini

con la responsabilità di garantire, con esclusione del contenzioso in materia di lavoro, la ricezione e la corretta assegnazione degli atti giudiziari a livello centrale e territoriale, curando, inoltre, l'alimentazione della banca dati del contenzioso e l'elaborazione della connessa reportistica nonché l'aggiornamento del fondo rischi vertenze; assicurare assistenza alle funzioni territoriali in ambito Mercato Privati anche attraverso la definizione e la diffusione di linee guida, massime e precedenti giurisprudenziali, curando inoltre il monitoraggio strutturato delle attività consultive e di contenzioso svolte a livello territoriale; garantire, infine, di concerto con le funzioni interessate, le attività di recupero crediti e di costituzione di parte civile nei procedimenti penali.

Coordinamento Aree Territoriali

Elena Nizza

Tutela Civile nei Procedimenti Penali e Recupero Crediti

Paola Ferretti

Infine, si comunica che le attività di coordinamento complessivo dei legali esterni e di raccordo con l'ufficio di Presidenza saranno curate, in via diretta, dal responsabile della funzione Affari Legali che si avvarrà, allo scopo, di Ilaria Piers Ferrara.

I criteri di confluenza di attività e risorse risultano così definiti:

- attività e risorse precedentemente allocate nell'ambito delle funzioni Supporto Partecipate e Ufficio Studi, in ambito Diritto Societario e Corporate, confluiscono nella funzione Supporto Partecipate e Ufficio Studi;
- attività e risorse precedentemente allocate nelle funzioni Procedimenti Autorità Indipendenti, e Privacy e Procedimenti Autorità di Vigilanza in ambito Contrattualistica e Diritto Industriale, confluiscono nella neo-costituita funzione Antitrust e Rapporti con altre Authority in ambito Supporto al Business;
- attività e risorse precedentemente allocate nella funzione Atti Giudiziari e Affari Generali e Coordinamento Aree Territoriali confluiscono nell'ambito della funzione Atti Giudiziari, Affari Generali e Coordinamento Aree Territoriali;

Segue ORDINE DI SERVIZIO

n. 2/10

Data 12.02.2016

- la funzione Monitoraggio Attività di Pareristica Territoriale operante nell'ambito della ex funzione Coordinamento Aree Territoriali risulta superata.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Massimo Sarmi
(originale firmato)